

Dorpsraden

Uw kenmerk:
Uw brief van:

Ons kenmerk: 10.19764
Heinkenszand, 22 NOV. 2010

Onderwerp:
gewijzigde werkwijze dorpsraden

Geachte heer, mevrouw,

In haar vergadering van 4 november jongstleden heeft de raad besloten om het budget ten behoeve van de functie van Communicatie medewerker dorpsraden te schrappen. Dit heeft ook consequenties voor de werkwijze van de gemeente met de dorpsraden. Deze werkwijze gaat er als volgt uit zien.

1. vragen van de dorpsraden kunnen schriftelijk (of via info@borsele.nl) worden ingediend, p/a Postbus 1 4450 AA Heinkenszand.
2. er wordt geen voortgangslijst meer bijgehouden over de gemaakte afspraken met de dorpsraden, ook de werkbezoeken worden afgeschaft.
3. de dorpsraden komen zelf met data voorstellen omtrent de overleggen met de wethouders, bij de wethouders.
4. de agenda voor de overleggen met de dorpsraden wordt geïnitieerd en uitgewerkt door de dorpsraden. Dit uiteraard i.o.m. de wethouder.
5. van de overleggen met de dorpsraden wordt er door de gemeente geen verslag meer gemaakt.
6. de jaarlijks verstrekte subsidie aan de dorpsraden worden verzorgd door de afdeling Welzijn.

Zoals eerder gecommuniceerd heeft Rianne Schreijenberg, de communicatie medewerker dorpsraden, reeds een andere functie intern gevonden. Daarom zal bovenomschreven werkwijze met ingang van heden ingaan.

Hoewel wij ons er van bewust zijn dat deze gewijzigde werkwijze ook van u enige aanpassing vraagt, zijn wij er van overtuigd dat dit binnen de huidige (financiële) mogelijkheden het best haalbare is.

Wij vertrouwen erop u hiermee afdoende te hebben geïnformeerd.

Met vriendelijke groet,
burgemeester en wethouders van Borsele,
de secretaris, de burgemeester,

Behandeld door: Ph.J.M. de Vree, doorkiesnummer (0113) 23 84 40

Wilt u bij de beantwoording van deze brief 'Ons kenmerk' vermelden.

Bijlagen: